

西安汽车职业大学教务处文件

西汽教务发〔2023〕80号

关于进一步加强教学巡查的通知

校属各学院：

为进一步深入一线了解教学情况，提升学校日常课堂教学质量，建设一支高素质专业化教师队伍，提高育人质量。根据《关于印发〈西安汽车职业大学教师教学行为规范〉的通知》（西汽校发〔2021〕4号），教务处及各二级学院负责教学相关人员在正常教学日需深入教学区域加强教学巡查，具体要求如下：

一、巡查内容

1. 是否存在随意调停课现象；
2. 是否存在教室有学生但无教师，或有教师但无学生的情况；
3. 教师是否提前5分钟到达教室进行课前准备；
4. 教师是否有提前下课现象；
5. 学生是否按时到达教室，并提前做好上课准备；

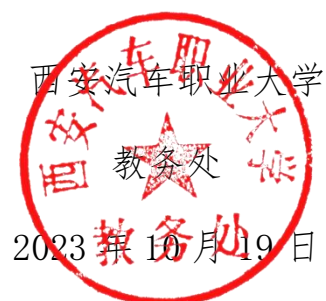
6. 学生到课率情况；
7. 学生上课专注程度；
8. 教师是否对学生进行有效课堂组织及管理；
9. 教室及周围环境卫生安全状况；
10. 其他一切异常情况。

二、工作要求

1. 教师在进行常规教学巡查时，不得影响正常教学秩序；
2. 发现问题及时解决，并及时汇报教务处相关教师；
3. 按照《西安汽车职业大学临潼校区教学巡查安排表》有序巡查（见附件1），如有事需要换人，请提前报备登记；
4. 巡查结束如实填写《西安汽车职业大学教学巡查情况登记表》（见附件2），并于当天17:00前将有效登记表送往教务处。

附件1：西安汽车职业大学临潼校区教学巡查安排表

附件2：西安汽车职业大学教学巡查情况登记表



附件 1

西安汽车职业大学临潼校区教学巡查安排表

2023-2024 学年第一学期

序号	时间	部门	教师	电话
1	周一	教务处	左浩、邓丽蓉、廖羽、刘昭辉、张泽华等	
2	周二 12: 00	教务处	廖羽	18999365777
3		计算机工程学院	李新社	18066851575
4		新能源汽车学院	王丽娟	18291970515
5		智能汽车与工程学院	谢敬尧	15829688879
6	周三 13: 30	教务处	刘昭辉	18049040963
7		经济管理学院	张欢	18209214731
8		电子信息工程学院	赵雪琳	18691452623
9		文理学院	任舒婷	18681879262
10	周四 16: 50	教务处	张泽华	15339274661
11		交通运输工程学院	周刘丽	13572170906
12		设计与艺术学院	赵晓彤	15191899007
13		智能制造工程学院	李晓红	13772517043
14	周五 8: 30	教务处	王莹	18710836212
15		马克思主义学院	刘靖	18202938321
16		新能源汽车学院	刘昕	19991447334
17		计算机工程学院	马克	13709742893

附件 2

西安汽车职业大学教学巡查情况登记表

检查人：_____ 检查周次：第_____周 检查日期：2023 年_____月_____日星期_____

序号	时间	教室	班级	教师	课程	检查情况或存在问题	问题调查结果
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							